IST. COMPRENSIVO - ALESSANDRO STRADELLA-NEPI
Prot. 0001282 del 06/02/2025
I-4 (Uscita)

- **Al DSGA**
- **Alla Prof.ssa Cirone Mariantonietta**
- **Al sito WEB**

OGGETTO: Nomina Referente del Sostegno

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 comma 2 e 4 del D. Lgs. 165/2001, secondo cui "Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al Dirigente Scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane. In particolare, il Dirigente Scolastico organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative";

VISTO il D. Lgs. n. 297 del 1994 - Testo unico delle leggi sull'istruzione e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275 del 1999 recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado;

VISTO il D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge n.107 del 13/07/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione";

VISTO il D. Lgs. 66 del 13.04.2017 relativo a Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità;

VISTO il D. Lgs. 96 del 7.08.2019 che contiene "Disposizioni integrative e correttive" al decreto legislativo n. 66/2017;

VISTO il vigente C.C.N.L. del comparto scuola;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa annualità 2024/2025 e 2022/2025;

VISTO il verbale n. 4 del Collegio Dei Docenti del 07.11.2024 delibera n. 3;

VISTA la Contrattazione di Istituto siglata in data 03.12.2024;

VALUTATE le esigenze organizzative e gestionali;

NOMINA

Istituto Comprensivo "Alessandro Stradella" Via Roma 71 – 01036 – NEPI (VT)
CF: 90056760565 – CM: VTIC81400X
vtic81400x@Istruzione.it – vtic81400x@pec.istruzione.it 0761/556092
http://www.icnepistradella.edu.it/

quale referente del Sostegno per l'a.s. 2024/2025 la docente
prof.ssa Cirone Mariantonietta.

La suddetta docente è tenuta a:

- Coordinare il lavoro con la funzione strumentale "Inclusione"
- Verbalizzare tutti gli incontri del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (GLI).
- Organizzare e programmare gli incontri tra Azienda Sanitaria Locale (ASL), scuola e famiglia.
- Supportare i docenti di sostegno per il lavoro di programmazione e di verifica iniziale, intermedia e finale, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate.
- Raccogliere e consegnare in presidenza tutti i documenti prodotti dai docenti di sostegno completi in tutte le loro parti e dovutamente sottoscritti dagli interessati.
- Curare, nel rispetto della privacy e della riservatezza dei dati, la comunicazione di necessarie informazioni relative agli alunni con disabilità a scuole di ordine diverso o all'interno dell'istituto, al fine di perseguire la continuità educativo-didattica.
- Favorire i rapporti con gli Enti Locali e con il Gruppo di Inclusione Territoriale (GIT).
- Promuovere le iniziative relative alla sensibilizzazione per l'integrazione/inclusione scolastica degli alunni, proposte dai vari gruppi di lavoro e dai Consigli di Classe.
- Relazionare e rendicontare al Dirigente Scolastico il lavoro svolto al termine del primo quadrimestre e a fine anno scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Michele Lillo

Firma per ricevuta e notifica:

Prof.ssa Mariantonietta Cirone

Istituto Comprensivo "Alessandro Stradella" Via Roma 71 – 01036 – NEPI (VT)
CF: 90056760565 – CM: VTIC81400X
vtic81400x@Istruzione.it – vtic81400x@pec.istruzione.it 0761/556092
http://www.icnepistradella.edu.it/