



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

Istituto Comprensivo "A.Stradella" - Nepi.

Via Romasnc - 01036 - Nepi (VT) - C.F. 90056760565

✉ vtic81400x@istruzione.it ✉ vtic81400x@pec.istruzione.it

☎ 0761/556092 fax 0761/556092

Nepi, 01/10/2018

Ditte : Forni - Nepi

- **Al Sito WEB dell'ISTITUTO**
- **Agli atti della Scuola**

BANDO DI GARA CON LETTERA DI INVITO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA PIZZANELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "A.STRADELLA" PER LA DURATA DI UN ANNO.

CIG: Z73251E5F8

IL DIRIGENTESCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. 101.02.2001,n.44,recante il "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare gli artt.31e sgg.;
- VISTO** il D. Lgs.12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni(codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/CE e 2004/18/CE);
- VISTO** il decreto legislativo 50/2016 (IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI
- CONSIDERATA** l'opportunità di fornire servizio di distribuzione pizza all'interno dell'Istituto Comprensivo, come da richiesta avanzata dal Consiglio d'Istituto;
- VISTO** il Verbale del C. di Istituto n.13 del 15/03/2018

INDICE

una procedura di gara con lettera di invito per l'affidamento del servizio di fornitura pizza all'interno dell'Istituto Comprensivo "A. Stradella" di Nepi (VT) Via Roma,71 per il periodo di un anno solare.

ISTITUTO COMPRENSIVO A. STRADELLA NEPI(VT)

TEL. 0761 556092

e mail vtic81400x@istruzione.it

C. F.: 90056760565

ART. 1 - L'erogazione del servizio di fornitura di pizza dovrà avvenire dal lunedì al venerdì, ad esclusione dei giorni festivi e dei periodi di vacanze natalizie e pasquali, nelle sotto elencate sedi:

PLESSO	UTENZA COMPLESSIVA PREVISTA
S. Secondaria 1 ^o e S. Primaria "A. Stradella" Via Roma,71 Nepi(VT)"	STUDENTI: n.312 PERSONALE: n. 52
S. Primaria "A. Stradella" Piazza del Comune Nepi(VT)"	STUDENTI: n.300 PERSONALE:n.38
S. Primaria "A. Stradella" Via S. Silvestro Nepi(VT)"	STUDENTI: n.40 PERSONALE:n.5

ART. 2 - OGGETTO DELLA FORNITURA

Sono oggetto di fornitura i seguenti prodotti:

- 1) pizza bianca non farcita gr. 100;
- 2) pizza rossa non farcita gr. 100 ;

Si chiede inoltre di specificare quanto segue:

A) il peso esatto di ogni pezzo di pizza.

L'individuazione degli spazi per l'erogazione del servizio è stabilita dal Dirigente Scolastico. Tale concessione non può determinare l'assunzione di oneri a qualsiasi titolo da parte dell'Istituto Scolastico. I prodotti ammessi alla distribuzione dovranno essere somministrati in applicazione del D.L. 155/97 denominato HACCP

ART. 3 - CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1. Estremi della Ditta offerente, indirizzo, codice fiscale e numero di partita IVA, data di fondazione della medesima;
2. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio;
3. curriculum professionale della pizzeria, con certificazione di esperienza relativa al servizio richiesto svolta in ambito del territorio comunale e/o limitrofo;
4. dichiarazione che la distribuzione di pizza viene effettuata con personale regolarmente assunto;
5. dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti distribuiti, che dovranno essere conformi alle vigenti norme igienico-sanitarie, non deteriorati, non scaduti;
6. dichiarazione di aver espletato tutti gli obblighi derivanti dalle norme di sicurezza e salute sul luogo di lavoro espressi nel D.L. vo 81/2008 e successive integrazioni e/o successivi aggiornamenti, nonché dalle norme correlate (il Documento sulla Valutazione dei Rischi può essere richiesto in visione, con domanda in carta semplice, al Dirigente Scolastico);
7. scheda tecnica nutrizionistica dettagliata dei prodotti utilizzati per la preparazione delle pizze (rossa e bianca non farcita)
8. indicazione dell'importo del contributo che la Ditta si impegna ad erogare, nel caso di aggiudicazione del servizio, a favore della Scuola;
9. indicazione del prezzo di vendita di ogni singolo pezzo di pizza bianca e rossa non farcite.
10. specificazione esatta del peso.

Può partecipare alla gara la Ditta in possesso di:

- Regolare iscrizione alla Camera di Commercio per lo svolgimento dell'attività specifica attinente il presente Bando;
- Possesso di regolare licenza per l'esercizio della vendita al pubblico ed autorizzazione alla vendita ambulante;
- Autorizzazione sanitaria rilasciata dal Comune di residenza della Ditta per la gestione di laboratorio; di produzione e preparazione e confezionamento di pizza;
- Autorizzazione ad utilizzare sistemi igienicamente idonei al trasporto di merende confezionate a norma;
- Regolarità contributiva, fiscale e tributaria;
- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D. lgs. 163/2006;

- I predetti requisiti dovranno essere posseduti alla data della scadenza del bando.

ART.4 – OBBLIGHI DEL GESTORE

- Provvedere a propria cura e spese a quanto necessario all'ottenimento di tutte le autorizzazioni amministrative compreso il rilascio dell'eventuale autorizzazione sanitaria.
- Trasportare con propri mezzi, igienicamente idonei, prodotti alimentari che si renderanno necessari al consumo giornaliero durante l'intervallo.
- Provvedere alla distribuzione agli alunni dei prodotti alimentari personalmente e/o con proprio personale dipendente, sistemandosi in appositi spazi individuati dal Dirigente Scolastico nei locali del primo piano. Il servizio di fornitura e di distribuzione dei prodotti verrà effettuato tutti i giorni di regolare svolgimento delle lezioni.
- I prodotti saranno distribuiti alle classi cinque minuti prima dell'inizio dell'intervallo, con pagamento diretto del corrispettivo dei prodotti venduti, garantendo la corrispondenza tra i prodotti richiesti dagli alunni e quelli effettivamente forniti.
- Consentire ispezioni sanitarie e/o quant'altro necessario per la verifica della igienicità, della qualità e della quantità dei prodotti forniti.
- Rispettare il regolamento interno dell'istituzione Scolastica e le indicazioni del Dirigente Scolastico sugli orari di accesso ai locali. È fatto divieto di introdurre e vendere prodotti diversi da quelli elencati nell'offerta, e la Ditta si impegna a mantenere invariati i prezzi dichiarati nel listino per la durata della Convenzione.
- Obbligo di rilascio dello scontrino fiscale.
- Il servizio sarà svolto dal gestore e/o dal personale alle sue dipendenze, munito di apposito cartellino, in regola con le norme assistenziali, previdenziali, contrattuali, di sicurezza ed igiene del lavoro, sollevando l'Istituto da qualsiasi responsabilità in merito. La ditta aggiudicataria si impegna alla contabilizzazione secondo le vigenti disposizioni in materia di incassi e comunque di natura fiscale e tributaria;
- I prodotti alimentari devono essere solo e soltanto pizze di propria produzione e/o preparazione, prodotti in giornata e portati nei vari plessi scolastici in singole buste da alimenti, regolarmente confezionate e sigillate, da vendere agli alunni ed al personale;
- E' fatto espresso divieto di vendere tutto quello che non è previsto nel contratto.
- Il servizio fornito non può comportare nessun tipo di oneri e di responsabilità per l'Istituto.
- La Ditta aggiudicataria può accedere nell'Istituto prima dell'orario imposto per il tempo strettamente necessario alla sistemazione per la fornitura.
- La scuola non si assume alcuna responsabilità sull'invenduto a prescindere dalla motivazione.
- Il servizio di somministrazione sarà attivo immediatamente dopo la stipula del contratto con validità anni 1(uno).
- Tale servizio non deve comportare l'allestimento di alcuna struttura rigida permanente, ma deve prevedere solo uno o due banchi di vendita, forniti dalla scuola, posizionati giornalmente al piano terra per la vendita durante la pausa dalle ore 10.00 alle ore 10.20.
- Il servizio sarà effettuato secondo il calendario scolastico dell'Istituto, potrebbe essere ridimensionato in caso di uscite didattiche, viaggi d'istruzione o altro. Sarà interrotto durante l'anno nei periodi di sospensione delle lezioni(Natale, Pasqua,ecc.).

ART. 5 - PREZZI

I prezzi offerti dalla Ditta dovranno essere comprensivi di ogni onere secondo quanto specificato nel presente bando e ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza del servizio affidato. I prezzi indicati nell'offerta, pertanto, non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della Ditta ed i prezzi resteranno invariati per l'intero periodo di validità del contratto.

ART.6 - CONTRIBUTO ANNUO

Il gestore dovrà corrispondere annualmente all'Istituto scolastico il contributo offerto nella domanda di partecipazione alla gara. Tale contributo dovrà essere gestito nel Bilancio dell'Istituto. Il contributo dovrà essere versato sul c/c bancario intestato all'Istituto Comprensivo "A. Stradella" **Credito Cooperativo di Ronciglione**, Coordinate Iban **IT 76 J 08778 73190 000002332595** con la causale "contributo all'IC A. Stradella" .

Il gestore è tenuto a versare, pena la rescissione del contratto, il 60% del contributo annuale al momento della stipula dello stesso e il saldo entro il mese di febbraio dell'anno seguente.

ART.7- DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto decorrerà dal **22/10/2018** al **22/10/2019** e non si intende rinnovato tacitamente.

ART.8 – ASSICURAZIONE

Il gestore, all'inizio dell'attività, dovrà essere in possesso di una polizza assicurativa, a copertura di eventuali danni dovuti all'espletamento del servizio e/o cause ad esse connesse, che derivassero all'istituto e/o a terzi, persone, animali o cose. Tale polizza deve essere prodotta all'Istituto Appaltante.

ART.9– SUBAPPALTO

Non è consentita sotto pena di rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub contratto totale o parziale del servizio.

ART.10 – RESPONSABILITA'

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furto, incendi e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature della ditta.

ART.11 - MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui all'Art. 3, dovranno far pervenire la propria offerta, in busta chiusa sigillata presso gli uffici di segreteria dell'Istituto Comprensivo di cui sopra con raccomandata A/R o con consegna a mano entro e non oltre le **ore 13.00** del giorno di **venerdì 12 ottobre 2018**; sulla busta dovrà essere apposta la dicitura "**contiene offerta servizio fornitura pizza**".

Le offerte pervenute in ritardo e/o non conformi alle prescrizioni, non saranno prese in considerazione. Le offerte devono pervenire presso: **ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo "A. Stradella" di Nepi (VT) – Via Roma,71 – 01036 Nepi (VT)**.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra. L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarrà in possesso dell'Amministrazione.

Questo Ente procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua (Regio Decreto n. 827/1924 art. 69). Resta inteso che:

- L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle Ditte per i preventivi/offerta presentati; - si fa presente che alla ricezione delle offerte farà seguito un esame comparato delle stesse

Il plico sigillato dovrà riportare la dicitura: "**CONTIENE OFFERTA SERVIZIO FORNITURA PIZZA**" e contenere a pena di esclusione altre 2 (due) buste contraddistinte dalle lettere A - B:

Busta A: sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" contenente documentazione e autocertificazione di cui all'Allegato 1;

Busta B: sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**OFFERTA ECONOMICA**" contenente:

- l'Offerta Economica dei singoli prodotti redatta a pena di esclusione sull'Allegato 2 punto a) "Offerta servizi fornitura Pizza";
- Certificazione del servizio prestato;
- Dichiarazione contributo economico offerto alla Scuola.

ART. 12 - COMPARAZIONE DELLE OFFERTE

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, si procederà all'apertura delle buste in sede di Commissione Tecnica creata ad hoc per la valutazione delle offerte il giorno 15 ottobre 2018. Nel caso in cui la documentazione risultasse incompleta e/o mancante di alcune sue parti, la Ditta verrà automaticamente esclusa. Non sono ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e/o diverse da quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara. Per ogni altro elemento farà fede la Convenzione successivamente sottoscritta dalle parti. Criteri di aggiudicazione della fornitura In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, il servizio sarà aggiudicato alla Ditta in possesso dei requisiti previsti nel bando di gara che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base al punteggio attribuito con i seguenti criteri elencati in ordine decrescente d'importanza:

- prezzo di vendita – PUNTI MAX 50

La commissione effettuerà la media dei prezzi offerti per i prodotti indicati nell'allegato. All'offerta il cui prezzo medio proposto è quello più basso "minimo" verrà assegnato il punteggio max (punti 50).

- qualificazione del servizio 25 punti su 100

La commissione effettuerà l'esame degli ingredienti utilizzati precisati nella scheda tecnica

- contributo alla scuola- PUNTI MAX 25

Contributo alla scuola da utilizzare nell'ambito del POF. La Ditta che avrà presentato l'offerta più favorevole si aggiudicherà i 25 punti.

In caso di parità tra offerte si prenderà in considerazione il seguente criterio di preferenza:

- gli anni di esperienza nel settore.

ART.13 – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara sarà pubblicata sul sito della Scuola www.icnepistradella.gov.it.

Qualora il primo classificato come aggiudicatario non dovesse firmare o non dovesse dare esecuzione al contratto, l'Istituto si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale entro il periodo di validità dell'offerta.

Si procederà all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente per la scuola.

ART.14 – TERMINI CONTRATTUALI

Il vincitore della gara si assumerà i seguenti obblighi:

- Garantire disponibilità giornaliera, freschezza e igienicità di tutti i prodotti;
- Distribuzione di prodotti confezionati;
- Descrizione degli ingredienti utilizzati con indicazione della marca;
- Impegno a non variare senza l'autorizzazione, la tipologia, la qualità, la grammatura e prezzo;
- Vendita diretta in capo ai dipendenti della ditta dietro corresponsione di denaro da parte dell'acquirente e corrispettivo rilascio di scontrino fiscale;
- Disponibilità ad effettuare il servizio tutti i giorni di apertura della scuola dal lunedì al venerdì dall'inizio dell'intervallo (ricreazione) ore 10,20 con esclusione dei periodi di sospensioni delle attività di didattiche e interruzioni delle lezioni;
- Comunicazione nominativi del personale da utilizzare per la distribuzione delle merende.
-

La ditta vincitrice della gara di appalto dovrà contrarre un tipico contratto di somministrazione, attraverso il quale si obbliga ad eseguire prestazione periodiche o continuative di cose, nel caso specifico, consegne di merende agli alunni e al personale della scuola in cambio di denaro (art. 1559 Cod. Civ.).

Il Dirigente Scolastico della Scuola può recedere - mediante comunicazione scritta Racc. A/R - dal contratto in ogni momento a seguito di valutazione di non rispondenza del servizio richiesto o di ogni altra causa di inadempimento del contratto di somministrazione.

ART.15 – CONTROLLI

- Il Dirigente scolastico può provvedere a far prelevare campioni dei materiali alimentari per la verifica del peso.
- Un eventuale controllo teso a verificare la regolarità dei lavoratori adibiti alla vendita potrà imputare responsabilità esclusivamente alla Ditta fornitrice del servizio.
- Si effettueranno controlli affinché il comportamento del personale adibito al servizio sia adeguato all'ambiente scolastico.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti componenti della commissione di valutazione delle offerte.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. lgs 196/03.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo della Scuola sul sito web di questa Istituzione Scolastica www.icnepistradella.gov.it. il: 01/10/2018

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Domenica Ripepi

Allegato 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA DI CERTIFICAZIONE (art.46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Io sottoscritto/a

nato/a a il

(allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e di uso di atti falsi, così come stabilito dall'art.76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARO

di essere il legale rappresentante della Ditta:

- con ragione sociale
- sede n. tel..... e-mail
- attività della ditta
- numero di codice fiscale / partita IVA è il seguente
- Iscrizione alla CCIIA il

per lo svolgimento dell'attività specifica attinente il Bando di Gara "Per l'Affidamento del Servizio di Fornitura Pizza I.C. "A.Stradella" – Nepi

- di essere residente a via N°
- di essere cittadino italiano (oppure)
- di avere assolto agli obblighi contributivi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori ed al pagamento delle imposte e tasse secondo la normativa vigente (come da DURC allegato)
- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010
- di non avere riportato condanne penali
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del capitolato ed accettato senza riserva alcuna;
- di essere in regola con gli adempimenti e le norme previste in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione del prezzo offerto e che ha considerato lo stesso congruo e remunerativo;
- di consegnare i prodotti, con proprio personale specializzato*, con trasporto e somministrazione a suo carico fino alla sede dell'istituto; *(l'elenco del personale specializzato con relativa copia del documento di riconoscimento in corso di validità, verrà presentato in caso di aggiudicazione della gara);
- di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.
- di possedere regolare licenza per l'esercizio della vendita al pubblico ed autorizzazione alla vendita

- ambulante;
- di essere munito di autorizzazione sanitaria rilasciata dal Comune di residenza della Ditta per la gestione di laboratorio; di produzione e preparazione e confezionamento di panini, pizza ecc.;
 - di essere munito di autorizzazione ad utilizzare sistemi igienicamente idonei al trasporto di merende confezionate a norma;
 - Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. lgs. 163/2006.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del Decreto Legislativo n° 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....
luogo e data
dichiarante

.....
firma per esteso e leggibile dei

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

La presente dichiarazione, qualora non presentata personalmente, viene spedita unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante. (Art. 38, 3° comma del DPR 445 del 28 dicembre 2000)

timbro della ditta

Io sottoscritto/a
nato/a a il
in qualità di legale rappresentante della Ditta

Presenta e dichiara quanto segue:

a) OFFERTA SERVIZI FORNITURA PIZZA

I.C. "A.Stradella" -Nepi

L'offerta si intende valida per tutta la durata del contratto.

b) DICHIARA DI OFFRIRE IL SEGUENTE CONTRIBUTO ALLA SCUOLA € _____

c) Ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione non veritiera, di formazione e di uso di atti falsi, così come stabilito dall'art.76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

DI AVER PRESTATO I SEGUENTI SERVIZI DI FORNITURA MERENDE PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI:

ENTE: _____
TOT. GG. ___ MM ___ AA ___

DAL _____ AL _____

ENTE: _____
TOT. GG. ___ MM ___ AA ___

DAL _____ AL _____

ENTE: _____
TOT. GG. ___ MM ___ AA ___

DAL _____ AL _____

DATA _____

FIRMA LEGALE RAPPRESENTANTE